



Prefeitura Municipal de Carandaí

"Um governo simples e para todos"

Adm. 2017-2020

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Processo Seletivo nº 18/2017

O Município de Carandaí - MG, representado pela Supervisora do Departamento Municipal de Pessoal **Elaine Aparecida de Souza Dias Araújo**, convoca a candidata abaixo relacionada, classificada no Edital Simplificado nº 18/2017, para comparecer ao Departamento de Pessoal desta prefeitura, situada na Praça Barão de Santa Cecília, 68- Centro – Carandaí - MG, no prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar desta data, objetivando a entrega dos documentos, abaixo relacionados, necessários à investidura no cargo. A não manifestação da candidata classificada implicará na sua eliminação do Processo Seletivo.

| COLOCAÇÃO: | NOME: | CARGO: |
|------------|----------------------------------|------------------|
| 8º | Priscyla Anastácia Dias da Silva | Enfermeiro - ESF |

DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS:

- Atestado médico Admissional;
- 01 foto ¾ atual;
- Cópia e original da certidão de nascimento, (se solteiro);
- Cópia e original da Certidão de Casamento, original e cópia (se casado);
- Cópia e original da Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, original e cópia;
- Cópia e original do título de eleitor e comprovante de votação ou justificativa de ausência da última eleição;
- Cópia e original do Certificado de Reservista para o sexo masculino (até 45 anos);
- Cópia e original do diploma de habilitação específica ou escolaridade da área para a qual vai ingressar;
- Cópia e original do Registro no órgão específico para o cargo;
- Cópia e original do Cartão do PIS/PASEP, caso já esteja inscrito;
- Cópia e original do cartão de CPF;
- Cópia e original da Carteira de Identidade;
- Cópia e original do comprovante de residência (conta de água ou luz recente);
- Declaração de que não possui impedimento para exercício de cargo público, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de bens e valores que constitui seu patrimônio, com firma reconhecida em cartório;
- Certidão Negativa de antecedentes criminais;
- Certidão Negativa de débitos municipais (expedida pelo Dep.de Fazenda no 1º andar da prefeitura); e
- Conta bancária (**conta salário**) na Caixa Econômica Federal. (Pegar declaração no Departamento de Pessoal).

Carandaí, 21 de novembro de 2019.

Elaine Ap. de Souza Dias Araújo
Supervisora Dep. de Pessoal
Prefeitura Municipal de Carandaí

Elaine Aparecida de Souza Dias Araújo
Supervisora do Departamento Municipal de Pessoal